

Bewerbung an der Universität Paderborn mit Berücksichtigung diverser Sonderanträge

- Verbesserung der Durchschnittsnote (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)
- Verbesserung der Wartezeit (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)
- Bevorzugung aufgrund eines Dienstes (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)
- Härtefall (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)

UNIVERSITÄT PADERBORN
Die Universität der Informationsgesellschaft

Benutzername: lars.hemme@upb.de Passwort: OK Anmelden Deutsch English

Home Vorlesungsverzeichnis Hilfe **Bewerbung**

Benutzerkonto erstellen
Passwort vergessen?
Hilfe zur Bewerbung

Benutzerkonto anlegen

Wenn Sie noch keinen Bewerber- oder UNI-Account besitzen, legen Sie sich bitte ein Bewerberaccount für die Bewerbung an. Bitte füllen Sie alle Felder aus. Sie sind an der Universität Paderborn exmatrikuliert und haben noch einen gültigen UNI-Account, wenden Sie sich bitte direkt an bewerbung@uni-paderborn.de

Ihre Angaben sind vollständig. Bitte überprüfen Sie sie noch einmal, bevor Sie Ihr Benutzerkonto anlegen.

Benutzerdaten	
Anrede*: Herr	
Vorname*: Lars	
Nachname*: Hemme (Test)	
Geburtsname:	
Geburtsdatum*: 04.03.1975	
Geburtsort*: Holzminden	
Geburtsland*: Deutschland	
Staatsangehörigkeit*: Deutschland	
E-Mail*: herrhemme@googlemail.com	Ihre E-Mail-Adresse ist Ihr Benutzername
E-Mail Wiederholung*: herrhemme@googlemail.com	

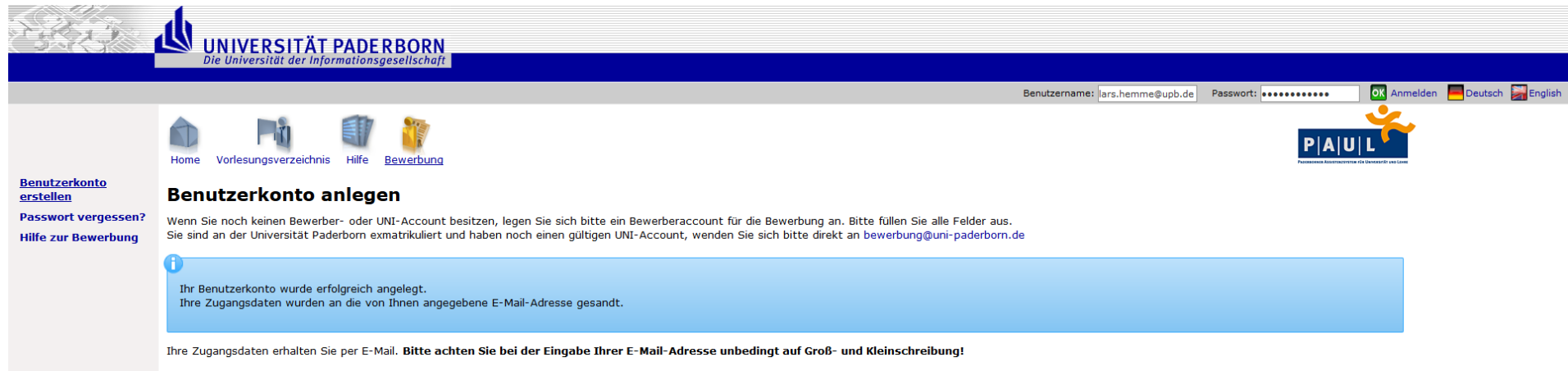
Zurück Konto anlegen

Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail. **Bitte achten Sie bei der Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse unbedingt auf Groß- und Kleinschreibung!**

Über diesen Link erstellen Sie ihr Bewerber-Account.

Nach der Erstellung des Accounts müssen Sie ihre persönlichen Daten eintragen und mit dem Button „Konto anlegen“ Ihre Angaben verifizieren.

Das Benutzerkonto ist angelegt



The screenshot shows the top navigation bar of the University of Paderborn website. The header includes the university logo and name: "UNIVERSITÄT PADERBORN Die Universität der Informationsgesellschaft". On the right side of the header, there is a login form with the username "lars.hemme@upb.de" and a password field. Below the header, there is a navigation menu with icons for "Home", "Vorlesungsverzeichnis", "Hilfe", and "Bewerbung". The main content area is titled "Benutzerkonto anlegen" and contains a confirmation message: "Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich angelegt. Ihre Zugangsdaten wurden an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse gesandt." Below this message, there is a note: "Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail. Bitte achten Sie bei der Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse unbedingt auf Groß- und Kleinschreibung!".

Benutzerkonto erstellen

Passwort vergessen?

Hilfe zur Bewerbung

Home Vorlesungsverzeichnis Hilfe Bewerbung

Benutzerkonto anlegen

Wenn Sie noch keinen Bewerber- oder UNI-Account besitzen, legen Sie sich bitte ein Bewerberaccount für die Bewerbung an. Bitte füllen Sie alle Felder aus. Sie sind an der Universität Paderborn exmatrikuliert und haben noch einen gültigen UNI-Account, wenden Sie sich bitte direkt an bewerbung@uni-paderborn.de.

Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich angelegt.
Ihre Zugangsdaten wurden an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse gesandt.

Ihre Zugangsdaten erhalten Sie per E-Mail. **Bitte achten Sie bei der Eingabe Ihrer E-Mail-Adresse unbedingt auf Groß- und Kleinschreibung!**

Das Benutzerkonto ist angelegt und nun müssen Sie sich mit Ihrer gewählten E-Mail Adresse und den zugeschickten Passwort auf <https://paul.uni-paderborn.de/> (Link zur Anmeldung bzw. Bewerbung unter PAUL für die Universität Paderborn) anmelden.



[Bewerbung](#) [Hilfe](#)



[Meine Bewerbungen](#)

[Hilfe zur Bewerbung](#)

[Meine Dokumente](#)

[Einschreibungsanträge](#)

Online-Bewerbung zum Wintersemester 2014/15

Über diese Seiten können Sie sich ab Juni für einen Studienplatz bewerben. Dies gilt sowohl für zulassungsbeschränkte als auch zulassungsfreie Studiengänge/-fächer. Die Bewerbungen für zulassungsbeschränkte Studiengänge/-fächer gelten ausschließlich für das 1. Fachsemester.

Bewerbungsschluss für zulassungsbeschränkte Studienangebote ist der 15.07.2014. Die Bescheide werden spätestens in der 31. Kalenderwoche im Web zur Verfügung stehen. Im Falle einer Zulassung ist für die Annahme eine Frist bis zum 20.08.2014 festgesetzt.

Bewerbungen für zulassungsbeschränkte höhere Fachsemester sind ab 01.09. bis zum 15.09.14 möglich.

Bitte nehmen Sie sich für Ihre Bewerbung ausreichend Zeit:

- Halten Sie Ihre Zeugnisunterlagen für die Eingabe bereit
- So füllen Sie Ihre Bewerbung aus

Für bereits eingeschriebene Studierende der Universität Paderborn:

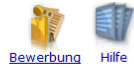
Ab Juni können Sie einen Fachwechsel-/Studiengangwechsel oder ein Parallelstudium ausschließlich über diese Seiten beantragen. Es sind die [Rückmeldefristen](#) einzuhalten. Bewerbungsschluss für zulassungsbeschränkte Studienangebote ist ebenfalls der 15.07.2014.

Ausnahmen: [Für wen gilt die Online-Bewerbung nicht?](#)

Starten Sie jetzt über ["Meine Bewerbungen"](#)!

Unter „Meine Bewerbung“ suchen Sie nun den für Sie zutreffenden Studiengang aus, wenn Sie sich für mehrere Studiengänge bewerben müssen Sie unter Priorisierung die Rangfolge bestimmen. Eins bis „N“ – wobei „N“ für den Maximalwert 6 steht, d.h. Sie können sich für maximal 6 Studiengänge bewerben:

1. Medienwissenschaft
2. BWL
3. Lehramt
4. ...
5. ...
6. Kunst



[Bewerbung](#) [Hilfe](#)



[Meine Bewerbungen](#)

[Hilfe zur Bewerbung](#)

[Meine Dokumente](#)

[Einschreibungsanträge](#)

Im Studienangebot suchen

Suchkriterien		
Fach	Alle	Hier können Sie das Studienangebot auf das Fach einschränken, das Sie studieren möchten.
Zulassungsbeschränkung	Alle	Hier können Sie das Studienangebot auf zulassungsfreie oder zulassungsbeschränkte Fächer einschränken.
Abschlussart	Alle	Hier können Sie das Studienangebot auf den Abschluss einschränken, den Sie erwerben möchten.
Fachsemester		Hier können Sie das Studienangebot auf das Fachsemester einschränken, für das Sie sich bewerben möchten.
Semester	Alle	Hier können Sie das Studienangebot auf das Semester einschränken, für das Sie sich bewerben möchten.

Nach der Studienwahl erscheint die folgende Auswahl

Suchergebnis				
Abschlussart	Fach	Fachsemester	Aktion	Hinweis
Bachelor	Medienwissenschaften (zulassungsbeschränkt)	1	Bewerben	Informationen zum Fach

Unter „Bewerben“ müssen Sie folgende Punkte bearbeiten / ausfüllen.

- [Meine Bewerbungen](#)
- [Hilfe zur Bewerbung](#)
- [Meine Dokumente](#)
- [Einschreibungsanträge](#)

Bachelor of Arts (zulassungsbeschränkt)

Abschnitte	
Bezeichnung	Status
Erst- oder Zweitstudium	
Persönliche Daten	
Anschrift	
Angaben zum gewünschten Studiengang	
Angaben zur Hochschulzugangsberechtigung	
Geleistete Dienste	
Abschließende Erklärung	

Bewerbungsstand
Die Nummer für diese Bewerbung lautet : BW-179704 Bitte geben Sie diese Nummer bei allen Anfragen bezüglich Ihrer Bewerbung an.
Priorität der Bewerbung : 1

Studienwunsch
Fach
Abschluss
Prüfungsordnung
Fachsemester

Benutzerdaten
Diese E-Mail-Adresse ist bei Ihrem Benutzerkonto hinterlegt herrhemme@googlemail.com

Sonderanträge	
Verbesserung der Durchschnittsnote (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)	Antrag stellen
Verbesserung der Wartezeit (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)	Antrag stellen
Bevorzugung aufgrund eines Dienstes (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)	Antrag stellen
Härtefall (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)	Antrag stellen
Minderjährige (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)	Antrag stellen

[Vollständigkeit prüfen](#) [Übersicht der Bewerbungen](#)

[Deckton anzeigen](#)

Wenn Sie nun noch zusätzlich einen Antrag auf Nachteilsausgleich stellen möchten, habe Sie am Ende dieser Seite die Möglichkeit einen der fünf Anträge auszufüllen. Die digitalen Anträge sehen Sie auf den folgenden Seiten.

[Meine Bewerbungen](#)

[Hilfe zur Bewerbung](#)

[Meine Dokumente](#)

[Einschreibungsanträge](#)

Verbesserung der Durchschnittsnote (nicht für zulassungsfreie Studienangebote)

Antragsstand

Die Nummer für diesen Antrag lautet : SO-179707
Bitte geben Sie diese Nummer bei allen Anfragen bezüglich Ihres Antrages an.

Die Nummer der zugehörigen Bewerbung lautet : BW-179704

Gesamtstatus: Offen

Antrag auf Verbesserung der Durchschnittsnote

Dieser Antrag ist nicht für zulassungsfreie Studienangebote und kann auch nicht von Zweitstudienbewerbern für zulassungsbeschränkte Studienangebote gestellt werden!

Eingabe	Hinweise
Vorname* <input type="text" value="Lars"/>	
Nachname* <input type="text" value="Hemme (Test)"/>	
Geburtsdatum* <input type="text" value="04.03.1975"/> <small>(TT.MM.JJJJ)</small>	
Verbesserung Note	Hiermit stelle ich einen Antrag auf Verbesserung der Durchschnittsnote. Die Richtlinien habe ich zur Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass ich diesen Antrag sowohl online als auch per Post abschicken muss und dass nur ein schriftlich eingereichter Antrag mit Vorlage einer beglaubigten Kopie des Schulgutachtens berücksichtigt wird.
Verbesserung Wartezeit	Hiermit stelle ich einen Antrag auf Verbesserung der Wartezeit. Die Richtlinien habe ich zur Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass ich diesen Antrag sowohl online als auch per Post abschicken muss und dass nur ein schriftlich eingereichter Antrag mit Vorlage geeigneter Nachweise berücksichtigt wird.
Bevorzugung	Hiermit stelle ich einen Antrag auf bevorzugte Berücksichtigung im Auswahlverfahren, da ich in einem der letzten beiden Auswahlverfahren eine Zulassung für diesen Studiengang erhalten hatte, diese aber wegen eines Dienstes nicht annehmen konnte. Mir ist bekannt, dass ich diesen Antrag sowohl online als auch per Post abschicken muss und dass nur ein schriftlich eingereichter Antrag mit einer beglaubigten Kopie des Zulassungsbescheides und der Dienstzeitbescheinigung berücksichtigt wird.
Semesterangabe* <input type="text" value="WiSe 13/14"/>	Bitte wählen Sie das Semester Ihrer Zulassung aus.
Härtefall	Hiermit stelle ich einen Antrag auf besondere Härte. Die Richtlinien habe ich zur Kenntnis genommen. Mir ist bekannt, dass ich diesen Antrag sowohl online als auch per Post abschicken muss und dass nur ein schriftlich eingereichter Antrag mit ausführlicher Begründung der Härte und Vorlage geeigneter schriftlicher Nachweise berücksichtigt wird.
Bitte hier bestätigen* <input type="checkbox"/>	
Sonderantrag	Bitte drucken Sie das Formular aus und schicken Sie es ausgefüllt und mit den entsprechenden Belegen innerhalb der Bewerbungsfrist an: Universität Paderborn Studierendensekretariat Stichwort Sonderantrag Warburger Straße 100 33098 Paderborn

Benutzerdaten

Diese E-Mail-Adresse ist bei Ihrem Benutzerkonto hinterlegt herrhemme@googlemail.com

ODER

ODER

ODER

Sonderantragsformular

ODER: Sie nutzen das verlinkte PDF-Formular, welches Sie ausdrucken, handschriftlich ausfüllen und Ihrer schriftlichen Bewerbung beifügen können.