

Leitfaden für Teamer/-innen (Stand: März 2017)

Die Orientierungsphase „Start ins Studium“ ist ein wichtiger Baustein für einen erfolgreichen Studienstart. Als Teamer oder Teamerin sind Sie eine wichtige Unterstützung, um Erstsemester an der Universität Paderborn willkommen zu heißen, bei den ersten Schritten im Studium zu unterstützen und den Studienalltag zu erläutern. Sie haben dabei die Aufgabe, das Kennenlernen der Erstsemester zu fördern, über die Universität, das Studium und die Studienorganisation zu informieren, Anlauf- und Beratungsstellen vorzustellen sowie (bei Bedarf) auch eine Orientierung in der Stadt Paderborn zu geben.

Um sicherzustellen, dass bei den vielen unterschiedlichen fachspezifischen Programmen möglichst gleiche Basisinformationen vermittelt werden, haben wir hier die wichtigsten Fakten zusammengefasst.

Welche Basisinformationen sollen Sie vermitteln?

1. Einführen in die allgemeine und fachspezifische Studienorganisation:

- Studienverlaufsplan vorstellen, ggf. bei Stundenplanerstellung helfen
- wichtigste Regelungen zu Prüfungen (An-, Abmeldung, Wiederholungsmöglichkeiten) erläutern
- Notwendigkeit des IMT-Accounts und der damit verbundenen Mail-Adresse erläutern
- Bedeutung und Anwendungsmöglichkeiten von PAUL und koaLA erläutern
- Orientierung auf dem Campus erleichtern (z.B. Raumnummernsystem erläutern, auf Parkplatzsituation, insbesondere auf große Parkflächen an den Sportstätten und am Mersinweg hinweisen, Fahrradstellplätze erwähnen)
- Wichtige Abkürzungen und universitätsspezifische Begriffe erklären (z.B. ECTS, LP, Modulprüfung, Studium Generale u.Ä.; dafür kann das „[Uni-ABC](#)“ genutzt werden)

2. Hinweise zum Rückmeldeverfahren geben

- Auf fristgerechte Zahlung des Semesterbeitrages hinweisen (ansonsten droht Exmatrikulation)
- Änderungen im Studium im Rahmen der Rückmeldefrist beantragen (z.B. Studiengang- und Fachwechsel, Beurlaubung); Termine: www.uni-paderborn.de/zv/3-3/termine/
- Darauf hinweisen, dass Systemnachrichten regelmäßig zu lesen sind oder eine Weiterleitung auf private Mailadresse einzurichten ist (Achtung: mit der Einschreibung unterschreibt jeder/jede, dass er/sie regelmäßig die Systemnachrichten abrufen!)
- Informationen zu den Rückmeldefristen werden nur über Systemnachrichten und Aushängen bekannt gegeben (nicht mehr postalisch)!

3. Vorstellen von Anlauf- und Beratungsstellen an der Universität Paderborn (z.B. i.d.R. im Rahmen einer Campusführung, Einladung von Vertretern o.Ä.):

- Studierendensekretariat/Service Center
- Prüfungssekretariat
- Zentrale Studienberatung (allgemeine und psychosoziale Beratung, Behindertenbeauftragte, Career Service)
- Fachstudienberatung
- Studienbüros (nur für KW und WiWi)
- PLAZ (nur für Lehramt)
- Bibliothek
- International Office
- Notebook-Café, IMT, IMT Medien
- Studierendenwerk (BAföG-Amt, Versorgung und DeliCard, Wohnheimplatzvergabe)
- Lernzentren (<http://zsb.uni-paderborn.de/lernzentren/>)

4. Vorstellen von studentischen Initiativen und Freizeitaktivitäten an der Uni Paderborn, z.B.:

- Fachschaften
- AStA
- Hochschulsport
- Zentrum für Sprachlehre
- Studiobühne
- Chor- und Instrumentalgruppen
- Studentische Zeitungen, Presseagentur, Radio
- Katholische und evangelische Hochschulgemeinde

Weiter Infos siehe <http://zsb.uni-paderborn.de/kultur-sport-und-freizeit-an-der-universitaet-paderborn/>

5. Über Schulungsangebote der Bibliothek informieren:

- Auf regelmäßige Führungen für Erstsemester sowie Schulungen zur Literaturrecherche und Literaturverwaltung sowie Nutzung von Datenbanken hinweisen

Hinweis: ein Flyer mit den Schulungsangeboten für Erstsemester liegt in der Mappe

Weitere Infos siehe: www.ub.uni-paderborn.de/unterstuetzung/schulungen/

6. Auf besondere Aktionen und Angebote für Erstsemester verweisen:

- Initiativen der Uni Paderborn stellen sich beim „Markt der Möglichkeiten“ in der ersten Vorlesungswoche vor (nur im Wintersemester: <http://zsb.uni-paderborn.de/markt-der-moeglichkeiten/>).
- Zu Themen wie Studieren mit Kind, Studieren mit Behinderung, Studieren im Ausland werden Informationsveranstaltungen in den ersten beiden Vorlesungswochen angeboten.
- Zur Evaluation der O-Phase findet in den ersten Vorlesungswochen eine Befragung (online) statt (Erstsemester erhalten weitere Infos per Mail).
- Der „Wegweiser“ hilft bei der Suche nach Anlaufstellen und Ansprechpartner(inne)n im Studiengang <http://www2.uni-paderborn.de/studium/wegweiser>
- Zur Anmeldung des Hauptwohnsitzes ist das Einwohnermeldeamt in den ersten Vorlesungswochen im Service Center präsent.

Hinweis: Auf diese Aktionen wird auch auf dem Infoblatt in der Erstsemestermappe hingewiesen

Wie werden Sie bei Ihrer Aufgabe als Teamer/-in unterstützt?

- Die Organisatoren der Orientierungsphase (in der Regel die Fachschaftsräte und PLAZ) werden Sie über Ablauf und Details informieren.
- In Vorbereitung auf Ihre Teamertätigkeit können Sie am Workshop: „Das erste Mal Teamer sein“ teilnehmen (<http://zsb.uni-paderborn.de/teamerinnen/>).
- Zahlreiche Informationen finden Sie auch im Internet:
 - Informationen speziell für Erstsemester www.uni-paderborn.de/zsb/studienanfaengerinnen
 - Informationen rund ums Lehramtsstudium <http://plaz.uni-paderborn.de/>
 - Informationen zu allen Formalitäten (Bewerbung, Fachwechsel, Beurlaubung etc.) www.uni-paderborn.de/zv/3-3/formalitaeten/

Weitere Fragen?

Die Zentrale Studienberatung steht Ihnen gern bei Fragen zum Einsatz als Teamer/in zur Verfügung.

Bitte bestätigen Sie auf dem Teamervertrag, dass Sie diesen Leitfaden zur Kenntnis genommen haben.