



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität mit rund 20.000 Studierenden. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren über 2.500 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft!

In der Zentrale Studienberatung ist ab sofort eine Stelle als

Studentische Hilfskraft (w/m/d)
oder
Wiss. Hilfskraft mit Bachelorabschluss (w/m/d)
(SHK oder WHB je nach persönlicher Voraussetzung)

im Bereich Web-Redaktion zu besetzen.

Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von mindestens 9,5 (und max. 19) Stunden pro Woche.

Wir bieten:

- Abwechslungsreiche und spannende Aufgaben im Bereich Web-Redaktion (für unsere Webseiten, unseren Weblog „Fit fürs Studium“ sowie verschiedene Social-Media-Kanäle), dies beinhaltet:
 - Texte erstellen oder bearbeiten
 - Inhalte und Materialien recherchieren
 - Grafiken, Bilder, Fotos erstellen oder bearbeiten
 - Inhalte in unsere Typo3- oder Wordpress-Webseiten eingeben
 - neue Ideen entwickeln
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten

Wir erwarten:

- Sicherer Umgang mit Texten, gutes Sprachgefühl, sichere Beherrschung der deutschen Rechtschreibung und Grammatik
- eine Affinität für Medien und Kommunikation
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Zuverlässigkeit
- Kenntnisse in Typo3 und Wordpress erwünscht
- Redaktionelle oder journalistische Erfahrungen erwünscht

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. LGG bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) erwünscht.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden unter der **Kennziffer 4525** bis zum **31.01.2021** ausschließlich in elektronischer Form (in einer pdf-Datei bis zu einer Größe von max. 10 MB) per Mail erbeten an: Dr. Yvonne Koch yvonne.koch@upb.de.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter: <https://www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

